

熊本縣市町村職員共済組合公告

平成29年度熊本縣市町村職員共済組合職員採用試験を次のとおり実施する。

平成29年6月29日

熊本縣市町村職員共済組合
理事長 田嶋 章二

1 職種及び採用予定人員等

職 種	採用予定人員	職 務 内 容
一 般 事 務	1 人 程 度	熊本縣市町村職員共済組合に勤務し、事務に従事する。 ただし、2年間程度、東京都区内への派遣勤務となる場合がある。

2 受験資格

(1) 年齢等要件

区 分	年 齢 等 要 件
大 学 卒 業 程 度	平成5年4月2日から平成8年4月1日までに生まれた者で、4年制大学卒業程度の学力を有する者

(2) 次のいずれかに該当する者は、受験できない。

ア 日本国籍を有しない者

イ 成年被後見人又は被保佐人（民法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。）

ウ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

エ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 受験手続

(1) 受付期間

平成29年8月28日（月）から9月15日（金）まで（土曜日、日曜日を除く。）

受付時間は、午前8時30分から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。）

郵送の場合は、9月15日（金）午後5時までに共済組合総務課へ必着したもので、書類が完備しているものに限り受け付ける。

(2) 申込先

熊本縣市町村職員共済組合 総務課 電話 096-365-1900（内線 311・312）

所在地 〒862-0911 熊本市東区健軍一丁目5番3号

（熊本縣市町村自治会館別館3階）

(3) 申込用紙の請求

申込用紙は、熊本県市町村職員共済組合総務課で配布する。

郵便により請求する場合は、封筒の表に「熊本県市町村職員共済組合職員採用試験申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼ったあて先・郵便番号明記の返信用封筒（角形2号封筒〔A4版が入る24cm×33cm程度〕）を同封のうえ、熊本県市町村職員共済組合総務課へ請求すること。

(4) 申込手続

熊本県市町村職員共済組合発行の申込用紙に必要事項（※写真貼付）を記入して、前記申込先に持参又は郵送すること。

持参する場合は、受験票の返信用として、82円切手を貼ったあて先・郵便番号明記の封筒（長形3号封筒〔12cm×23.5cm程度〕）も持参すること。

郵送する場合は、受験票の返信用として、82円切手を貼ったあて先・郵便番号明記の封筒（長形3号封筒〔12cm×23.5cm程度〕）を同封し、表に「熊本県市町村職員共済組合職員採用試験申込」と朱書きした封筒に入れて、必ず簡易書留郵便で送付すること。

(5) 受験票の交付

申込者には受験資格等を審査のうえ受験票を郵送するが、10月6日（金）までに受験票が届かないときは、熊本県市町村職員共済組合総務課に問い合わせること。

4 試験日時及び試験会場

(1) 第1次試験

試験日時	科目等	試験会場	持参品	
平成29年 10月22日 (日) 8時30分 (集合)	9:00～11:00	熊本市東区健軍 一丁目5番3号 「熊本県市町村 自治会館別館」 会議室	受験票 筆記用具 〔HB鉛筆〕 〔消しゴム〕	
	11:30～11:40			教養試験
	12:00～12:20			事務適性検査
	12:20～13:20			職場適応性検査
	13:30～14:30			昼食
	作文試験			

(注意事項)

ア 指定された日時に試験会場の試験室に集合してください。遅れた場合は受験できないことがあります。

イ 時計を持参する場合は、計時機能だけのものに限り、携帯電話を時計として使うことはできません。

ウ 試験会場には駐車場がありませんので、公共の交通機関をご利用ください。

エ 自転車・バイクは、指定された駐輪場に駐輪してください。

- オ 昼食については、近隣にレストラン等がありませんので、各自で準備してください。
- カ 受験に関する質問等は、共済組合総務課まで問い合わせてください。

(2) 第2次試験

平成29年11月下旬（第1次試験合格者に対して、別途通知する。）

5 試験の内容

(1) 第1次試験

職種	程度	区 分	試 験 の 内 容 等	解答時間
一 般 事 務	大 学 卒 業 程 度	教 養 試 験	社会、人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈に関する一般知能	120分
		事 務 適 性 検 査	事務職員としての適応性を、正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみるもの	10分
		職 場 適 応 性 検 査	事務職員として求められる人物面の資質（自我強度・積極性・柔軟性等）を客観的な面からみるもの	20分
		作 文 試 験	文章による表現能力についての筆記試験	60分

(備考) 教養試験、事務適性検査のいずれかにおいて一定の合格点に達しない者は、他の試験の成績にかかわらず不合格となる。

(2) 第2次試験

第1次試験合格者について、次の試験を行う。

区 分	内 容	解答時間
人物試験	一般常識、人柄等についての面接による試験	—
身体検査	胸部疾患の有無及び職務遂行に必要な健康度についての検査で、医療機関（原則として保健所又は公的医療機関）で受診した身体検査書を提出	—

(注) 試験を途中で棄権した者は、不合格となる。

6 合格者の発表

(1) 第1次試験

平成29年11月上旬に合格者のみに文書で通知するほか、熊本県市町村職員共済組合に合格者の受験番号を掲示する。

(2) 第2次試験

平成29年12月上旬に合格者、不合格者ともに文書で通知するほか、熊本県市町村職員共済組合に合格者の受験番号を掲示する。

7 合格から採用まで

この試験の最終合格者は、採用候補者名簿に記載され、主に平成30年4月1日以降の採用にあたって、名簿に記載された者の中から採用者を決定する。

この名簿の有効期間は、記載の日から1年間である。

8 試験についての問合せ先

熊本県市町村職員共済組合 総務課 電話 096-365-1900 (内線 311・312)

所在地 〒862-0911 熊本市東区健軍一丁目5番3号 (熊本県市町村自治会館別館)

○ 熊本県市町村職員共済組合の概要

熊本県市町村職員共済組合は、熊本県内の45市町村及び一部事務組合の職員を組合員とし、その組合員に対して短期給付事業（医療保険）、長期給付事業（年金）、福祉事業を行うことにより、組合員とその家族（被扶養者）の生活の安定と福祉の向上を図ることを目的とする。

熊本県市町村職員共済組合の事務局に常時勤務する職員は、平成29年4月1日現在、30人である。

1 共済組合の事業内容

共済組合は、その目的を達成するために大きく分けて次の3つの事業を行っている。

(1) 短期給付事業

組合員とその扶養家族の病気、ケガ、出産、死亡、休業、又は災害に対して、必要な給付を行う。

(2) 長期給付事業

組合員が退職、障害の状態又は死亡したとき、年金の各種手続、相談等の業務を行う。

(3) 福祉事業

人間ドック・特定健康診査・特定保健指導などの保健事業、住宅資金の貸付けなどの貸付事業等を行う。

2 給与、勤務時間等

(1) 初任給 原則として183,300円（大学卒）。

(2) 手当等 当組合職員給与規程等の定めにより、期末手当、勤勉手当、通勤手当等が支給される。

(3) その他 休暇、勤務時間等は、当組合職員就業規則の定めによる。