

【二次募集】令和8年度採用 会計年度任用職員
募集内容

番号	職種	職務内容	募集人員	勤務日・勤務時間	月額・日額などの別	報酬額	試験	試験日時等	試験会場	応募資格	担当課
1	事務補助員 1	役場全体の一般事務補助	1人	土日祝日および年末年始休暇を除く平日 8:30～17:00	月額	189,483円	事務適正 および面接	事務適性試験 令和8年2月21日（土） 9:00～ 面接試験 令和8年2月21日（土） 適性試験後	苓北町役場	普通自動車免許以上を取得している人で、地方公務員として関係法令などを遵守し、職務遂行ができる人	総務課
2	事務補助員 2	役場全体の一般事務補助	1人	月16日程度 8:30～17:00	日額	9,474円	事務適正 および面接	事務適性試験 令和8年2月21日（土） 9:00～ 面接試験 令和8年2月21日（土） 適性試験後	苓北町役場	普通自動車免許以上を取得している人で、地方公務員として関係法令などを遵守し、職務遂行ができる人	総務課
3	観光施設除草作業員	観光施設などの草刈り作業・剪定（せんてい）作業・除草後の片付け作業など除草作業業務全般（4月～11月および3月）	1人	月10日程度 8:30～17:00	日額	9,474円	書類審査 および面接	面接試験 令和8年2月24日（火） 9:00～	苓北町役場	普通自動車免許以上を取得している人で、刈払機取扱作業者安全衛生教育を受講済、もしくは採用決定後早急に受講ができる人	商工観光課
4	農地中間管理事業事務補助員	農地の貸借等の手続き事務	1人	月14日程度 8:30～17:00	日額	9,474円	事務適正 および面接	事務適性試験 令和8年2月21日（土） 9:00～ 面接試験 令和8年2月21日（土） 適性試験後	苓北町役場	地方公務員として関係法令などを遵守し、職務遂行ができ、パソコン操作ができる人	農林水産課
5	特別支援教育連携推進員	町内保育園や小中学校、専門機関と連携し、特別支援教育の充実と不登校児童生徒への一体的な支援に関する業務	1人	土日祝日および年末年始を除く平日 8:30～16:00	月額	202,967円	書類審査 および面接	面接試験 令和8年2月24日（火） 16:00～	苓北町役場	小学校、中学校、義務教育学校、高等学校等で管理職の経験又は特別支援教育や不登校対策に関する専門的事項について知識と経験を有し、職務内容に関する業務遂行ができる人	教育委員会
6	英語指導コーディネーター	苓北中学校での英語指導の支援業務など	1人	月17日程度 8:15～16:45	日額	15,329円	書類審査 および面接	面接試験 令和8年2月24日（火） 16:00～	苓北町役場	英語を母国語としている人又はそれと同等の英語力を有する人で、中学校英語指導の支援が可能な人	教育委員会
7	特別支援教育支援員	町内小中学校での特別支援教育支援業務	2人	1日当たり 6時間15分の勤務 ※勤務時間は学校長の定めによる	日額	9,758円	書類審査 および面接	面接試験 令和8年2月24日（火） 16:00～	苓北町役場	小中学校教員免許、特別支援学校教員免許、幼稚園教員免許、保育士免許、看護師免許のうち、いずれかの資格を有する人	教育委員会