

《郵送による戸籍謄・抄本等交付請求書》

次の要領で、苓北町に郵送で請求して下さい。

平成 年 月 日

請求者 (使う人)	〒 現住所
	(自宅) - - (勤務先・携帯) - - 印 昼間連絡がとれる電話番号を記入
必要とする戸籍	本籍
	筆頭者 (戸籍の一番最初に書いてある人) (死亡していても変更無し)

何が必要ですか		とうほん 謄本	しょうほん 抄本	手数料 (郵便定額小為替)
		全員が のっています	一部の人が のっています どなたの分が 必要ですか	
戸籍	必要とする人の名 通 []	通	通 []	1通 450円
除籍 改製原戸籍	必要とする人の名 通 []	通	通 []	1通 750円
戸籍の附票	必要とする人の名 通 []	通	通 []	1通 300円
身分証明書	原則、本人のみ 請求できます。 通 [] 生年月日: 年 月 日	通	通 []	1通 300円

請求者から みた必要と する戸籍の 人の続柄 (と)	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他() 「その他」の方については、委任状が必要となる場合もありますので苓北町へお問い合わせ下さい。
通信メモ 住所の相違 理由	(使いみち、提出先、特に証明してほしい事項などを詳しくお書き下さい。) 例：相続手続きのため、父の出生から死亡までの戸籍がセット必要 婚姻届の提出のため。パスポート取得のため。 町～市の住所がわかる戸籍の附票

この用紙の他に、次のものを同封して、郵送して下さい。

本人確認できる身分証明書等の写しの添付をお願いします。

この身分証明書は運転免許証、健康保険証、年金手帳、及び住所が記載された法人等が発行した身分証明書

返信用封筒(自分の住所、宛名を書いて、切手を貼って下さい。)

郵送料については、請求通数や戸籍構成員により返信料が高くなる場合がありますので、返信用切手は少し多めに同封して下さい。

なお、お急ぎの場合は速達料金分の切手を同封して下さい。

手数料(郵便局発行の定額小為替)