

令和4年度  
苓北町職員採用試験案内  
(電子申請対応)

苓北町役場総務課

## 1 試験職種及び採用予定人員等

区 分	職 種	採用予定数	勤務先及び職務内容
高等学校 卒業程度	一 般 事 務	1人程度	町長部局又は教育委員会等に勤務し、一般事務に従事する
高等学校 卒業程度	一 般 事 務 〔身体障がい者〕 〔知的障がい者〕	1人程度	町長部局又は教育委員会等に勤務し、一般事務に従事する

## 2 受験資格

### (1) 年齢及び資格要件

《高等学校卒業程度(一般事務)》

昭和62年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた者

《高等学校卒業程度(一般事務・障がい者)》

昭和62年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた者で次に掲げる手帳等の交付を受けている者

- ・ 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳又は都道府県知事の定める医師(以下「指定医」という。)若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書(心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医によるものに限る。)
- ・ 都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する療育手帳又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者就業センターによる知的障害者であることの判定書

(2) 苓北町内に住所を有する者または採用後に苓北町内に居住できる者

(3) 次の1つに該当する者は、受験できない。

ア 日本国籍を有しない者

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 苓北町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3 受験手続

### (1) 受付期間

令和4年7月25日(月)から8月12日(金)まで(土曜日、日曜日、祝日を除く)

受付時間は、午前8時30分から午後5時まで

郵送の場合は、8月12日(金)までの消印のあるものに限り受け付ける。

電子申請による申し込みは、8月12日(金)の午後5時までに正常に到着したものを受け付ける。

(2) 申込先

苓北町役場総務課 電話 0969-35-1111

所在地 〒863-2503 熊本県天草郡苓北町志岐660番地

(3) 申込手続

【持参・郵送で申込む場合】

苓北町発行の申込用紙に必要事項を記入し、受験票の返信用として84円切手を貼った封筒(宛先、郵便番号を明記)を添えて(郵便の場合は同封し)、受付期間内に前記申込先に持参又は郵送すること。なお、郵送の場合は、8月12日(金)までの消印のあるものに限り受け付ける。

また、郵送する場合は、表に「苓北町職員採用試験申込」と朱書した封筒に入れて必ず簡易書留郵便にして、送付すること。

障がい者の職種については身体障害者手帳や療育手帳等の写しを提出又は同封すること。

【インターネット(電子申請)で申込む場合】

試験案内の「インターネット操作方法」をよく読んで申し込むこと。

電子申請による申し込みは、7月25日(月)は8時30分から、8月12日(金)は17時までに、正常に到達したものを受け付ける。

(4) 申込用紙の請求

【インターネットからダウンロードする場合】

苓北町のホームページにアクセスして試験案内と申込書をダウンロードすること。

【直接受け取る場合】

申込用紙は、苓北町役場総務課に用意しているので、受け取りにくること。(代理人可)

【郵送により請求する場合】

郵便により請求する場合は、封筒の表に「苓北町職員採用試験申込請求」と朱書し、140円切手を貼った宛先明記の返信用封筒を同封のうえ、苓北町役場総務課へ請求すること。

(5) 受験票の交付

【持参・郵送で申込む場合】

申込者には受験票を交付する。

郵便による申込者には受験票を郵送するが、8月23日(火)までに受験票が届かないときは、苓北町役場総務課に問い合わせること。

【インターネットで申込む場合】

「受験票・写真票発行メール」を受信後から印刷可能となる。受験票・写真票を表示し、直接A4サイズの厚手の用紙(官製はがき程度の厚さ)に印刷するか、またはA4サイズの普通紙に印刷し厚手の紙に貼り付けて、写真を貼付し点線に沿って切り離したうえで、試験当日持参す

ること。

8月23日(火)までに受験票と写真票が印刷できないときは、苓北町役場総務課に問い合わせること。

#### 4 試験の日時及び場所

試験	日時	試験地	試験場	合格発表
第一次試験	令和4年 9月18日(日) 午前8時30分	苓北町	苓北町役場	10月上旬合格者、不合格者ともに通知するほか、合格者は苓北町役場掲示場に掲示する。
第二次試験	令和4年 10月下旬の予定	苓北町	別途第一次合格者に通知する。	11月中旬合格者、不合格者ともに通知するほか、合格者は苓北町役場掲示場に掲示する。

(注) 第一次試験の際は、受験票と筆記用具(HBの鉛筆・消しゴム等)を持参すること。

なお、時計を持参する場合は、計時機能だけのものに限る。

#### 5 試験の内容

##### (1) 第一次試験

程度	区分	出題内容
高等学校 卒業程度	教養試験	・ 時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題 ・ 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題
	事務適性検査	・ 事務職員としての適応性を、正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみるもの
	性格特性検査	・ 公務員に求められる六つの資質について、性格特性をみるもの

(全て択一式による筆記試験)

作文試験	受験者全員について、文章による表現能力についての筆記試験
------	------------------------------

- (備考) ① 教養試験、事務適性検査のいずれかにおいて一定の合格点に達しない者は、他の試験の成績にかかわらず不合格となる。
- ② 性格特性検査は、第一次試験で実施するが、検査結果は第二次試験の人物試験の参考として活用する。
- ③ 作文試験は、第一次試験で実施するが、採点は第二次試験の採点の際に行うので、作文試験の成績は、第一次試験の合否の評価には含まれず、第二次試験の合否の評価に含まれる。

## (2) 第二次試験

第一次試験合格者について次の試験を行う。

区 分	内 容
人物試験	人柄などについての個別面接による試験
筆記試験	苓北町等に関する独自問題による試験

(注) 試験を途中で棄権した者は、不合格となる。

## 6 合格から採用まで

- (1) この試験の最終合格者は、試験職種ごとに作成された採用候補者名簿に記載され、主に令和5年4月1日以降の採用にあたって、名簿に記載された者の中から採用者を決定する。  
この名簿の有効期間は、原則として合格決定の日から令和6年3月31日までである。
- (2) 初任給は、原則として高等学校卒業程度150,600円である(この金額は、令和4年4月1日現在の新規高校卒業者のものである。)  
民間企業等職務経験者については、学歴や経験年数を考慮のうえ、個別に決定する。  
なお、このほか条例等の定めにより期末手当、勤勉手当、通勤手当等が支給される。

## 7 試験結果の開示について

この試験結果については、受験した本人にのみ開示を行う。開示場所、開示内容等については次のとおりで、電話、郵便等による請求は一切受け付けない。

試 験	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第一次試験	受験者全員	科目別得点 総合得点	合格発表の翌日から1ヶ月間(土、日、祝日を除く。午前8時30分から午後5時まで。)	苓北町役場 総務課
第二次試験				

※ 開示請求の際は、受験票又は合否通知書及び本人と確認できるもの(運転免許証、学生証等)を持参すること。

## 8 試験についての問い合わせ先

苓北町役場総務課      電 話    0969-35-1111  
所在地                〒863-2503 熊本県天草郡苓北町志岐660番地

## ～受験申し込みは、電子申請をお勧めします～

パソコン(インターネット接続可能なもの)、メールアドレス(パソコン用)、プリンタ(A4用紙が印刷可能なもの)をお持ちの方であれば、必要事項を入力するだけで受験申し込みができます。

申し込みには料金は一切かからず、受付期間内であれば、いつでも、どこからでも申し込みができます。

### インターネットで申し込む場合(推奨)

手続きに必要なもの ・パソコン(インターネットに接続可能であること)  
・A4用紙の印刷が可能なプリンタ

注意事項 ・インターネット環境により利用できないことがありますので、苅北町ホームページにアクセスし確認してください。  
・申込受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。

申込期間 令和4年7月25日(月)8:30～令和4年8月12日(金)17:00まで ※申込期間中は24時間いつでも申し込み可能です。

### 申込方法

- ① 熊本県・市町村共同システム「電子申請サービス」にアクセスしてください。 <https://s-kantan.jp/town-reihoku-kumamoto-u/>
- ② 画面下の「手続き一覧」から「令和4年度苅北町職員採用試験」を選択。その後「手続き申込み」画面の「利用者登録をせずに申し込む方はこちら」を選択後、手続き説明の内容を確認して一番下の「同意」ボタンを選択します。その後連絡先メールアドレスを入力して送信してください。  
※携帯電話のメールアドレスは登録できません。
- ③ 連絡先メールアドレスに申込み画面へのURLが送信されます。メール本文の案内に沿って指定のURLにアクセスして、受験の申込み手続きを開始してください。

- ④ 申込み画面に接続後、必要事項を入力(または選択)してください。  
※障がい者の職種については、身体障害者手帳や療育手帳などをJPEGまたはPDF形式でアップロードし、添付してください。  
入力後内容確認の上、送信してください。
- ⑤ 送信した申込みデータが正常に電子申請窓口には到達すると、自動的に「申込完了通知メール」が返信されます。また、併せて「整理番号」と「パスワード」が発行されます。

※ 整理番号・パスワードは、印刷またはメモ等により必ず記録してください。[以後の手続きに必要です]

※ 「申込完了通知メール」が確認できない場合やシステム操作が不明な場合は、コールセンター(電話0120-464-119:平日9:00～17:00)にご連絡ください。

- ⑥ 申込データの到達から受験票・写真票発行までの申込内容(処理状況)が確認できます。  
熊本県・市町村協働システム「電子申請サービス」にアクセスして画面上部の「申込内容照会」を選択。「整理番号」と「パスワード」を入力して、ご自身の申請内容、申請処理の進捗を確認できます。  
なお、申込内容の補正等をお願いする場合がありますので、審査完了まで処理状況は随時確認してください。

- ⑦ 苅北町役場総務課での審査終了後、「申込受理」についてのメールが送信されます。

- ⑧ すべての申請について審査完了後、「受験票・写真票の発行」についての通知メールが送信されます。

- ⑨ その後、⑥と同じ要領で「申込内容照会」に進み、「返信添付ファイル」から「受験票・写真票(PDF)」をダウンロードし、プリンタで印刷して右記の作業を行ってください。

※ 8月23日(火)までに受験票及び写真票の印刷ができない場合は、苅北町役場総務課職員採用試験係(電話0969-35-1111)までお問い合わせください。

- ⑩ 受験票及び写真票を第1次試験の際に必ず持参してください。

(写真票に必ず顔写真を貼付してください。顔写真の貼付がない場合は受験を認めないので注意してください。)

